

**CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ACCESSO ALL'AREA DEI
FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE,
RELATIVO AL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO,
FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1.435 POSTI**

Il concorso è previsto dal decreto MIM N.3122 del 12/12/2024.

La procedura è indetta, su base regionale. Nel caso in cui i posti disponibili in una regione siano esigui, con successivo decreto del Direttore Generale per il personale scolastico si provvede ad accorpate la procedura concorsuale, fermo restando che le graduatorie restano distinte per ogni procedura regionale, a seconda della scelta espressa dal candidato all'atto dell'iscrizione. In tal caso, il Direttore Generale o il Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale, individuato dal bando quale responsabile dello svolgimento delle procedure, approva le graduatorie di merito sia della propria regione che delle eventuali ulteriori regioni accorpate.

Nota bene:

L'indizione del concorso non riguarda le Province di Trento e Bolzano e la Regione Valle d'Aosta, per le quali sono previste autonome procedure di reclutamento del personale.

Il Dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia-Giulia provvede ad indire apposito bando per i posti di DSGA presso scuole con lingua di insegnamento slovena e con insegnamento bilingue sloveno-italiano.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- diploma di laurea (DL), laurea specialistica (LS) e laurea magistrale (LM) ovvero analoghi titoli conseguiti all'estero considerati equipollenti o equivalenti ai sensi della normativa vigente.

Laurea V.O. previgente all'ex DM 509/99	Equipollente	Equiparata Laurea specialistica (DM n. 509/99)	Equiparata Laurea magistrale (DM n. 270/04)
<u>Giurisprudenza</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Scienze Politiche • Scienze dell'amministrazione 	22/S Giurisprudenza	LMG/01 Giurisprudenza
		102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica	
<u>Scienze Politiche</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Sociologia • Scienze Statistiche e attuariali • Scienze statistiche e demografiche • Scienze Statistiche ed economiche • Scienze internazionali e diplomatiche • Scienze della comunicazione • Scienze dell'amministrazione • Relazioni pubbliche • Giurisprudenza 	57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali	LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
		60/S Relazioni internazionali	LM-52 Relazioni internazionali
		64/S Scienze dell'economia	LM-56 Scienze dell'economia
		70/S Scienze della politica	LM-62 Scienze della politica
		71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni	LM-63 Scienze delle pubbliche Amministrazioni
		88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo	LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
		89/S Sociologia	LM-88 Sociologia e ricerca sociale
		99/S Studi europei	LM-90 Studi europei
<u>Economia e Commercio</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Commercio internazionale e mercati valutari • Discipline economiche e sociali • Economia assicurativa e previdenziale • Economia ambientale • Economia aziendale • Economia bancaria 	64/S Scienze dell'economia	LM-56 Scienze dell'economia
		84/S Scienze economico-aziendali	LM-77 Scienze economico-aziendali

	<ul style="list-style-type: none"> • Economia bancaria, finanziaria e assicurativa • Economia del turismo • Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali • Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari • Economia e gestione dei servizi • Economia e legislazione per l'impresa • Economia marittima e dei trasporti • Economia per le arti, la cultura e la comunicazione • Economia politica • Scienze bancarie e assicurative • Scienze economiche • Scienze economiche e bancarie • Scienze economiche e sociali • Scienze economiche statistiche e sociali • Scienze economico-marittime • Scienze statistiche e attuariali • Scienze statistiche e demografiche • Scienze statistiche ed economiche • Sociologia 		
--	---	--	--

NOTA BENE: nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle università italiane in base alla normativa vigente o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

- certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale (è possibile chiedere l'ammissione alle prove concorsuali con riserva e di conseguire detta certificazione entro la data di immissione in ruolo);
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

- posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.

POSTI DISPONIBILI

REGIONE	N. POSTI
Abruzzo	24
Basilicata	0
Calabria	6
Campania	11
Emilia-Romagna	157
Friuli Venezia-Giulia	35
Lazio	133
Liguria	41
Lombardia	416
Marche	44
Molise	0
Piemonte	171
Puglia	29
Sardegna	44
Sicilia	30
Toscana	108
Umbria	13
Veneto	173
TOTALE	1435

NOTA BENE: I candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di accertata carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel bando, l'USR dispone in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura concorsuale

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti possono presentare l'istanza di partecipazione alla procedura a partire dalle ore 12:00 del 16 dicembre 2024, data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del reclutamento e fino alle ore 23:59 del 15 gennaio 2025.

L'avviso è altresì pubblicato sui siti internet del Ministero, degli UU.SS.RR. interessati, degli ambiti territoriali.

Le domande di partecipazione devono essere presentate unicamente in modalità telematica, attraverso il Portale Unico del reclutamento, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Per accedere alla compilazione dell'istanza occorre essere in possesso delle credenziali del Sistema Pubblico di identità digitale (SPID) o di quella della Carta di Identità Elettronica (CIE). Inoltre, occorre essere abilitati al servizio "Istanze on line".

Il servizio è eventualmente raggiungibile anche attraverso l'applicazione "Piattaforma Concorsi e Procedure selettive", collegandosi all'indirizzo www.miur.gov.it, attraverso il percorso "Argomenti e Servizi > Servizi > lettera p > Piattaforma Concorsi e Procedure selettive, vai al servizio".

NOTA BENE: Le istanze presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione.

ARTICOLAZIONE DEL CONCORSO

Come si articola la procedura concorsuale:

- prova scritta;
- prova orale;
- valutazione dei titoli.

Le commissioni giudicatrici dispongono di centocinquanta (150) punti, di cui:

- sessanta (60) per la prova scritta;
- sessanta (60) per la prova orale;
- trenta (30) per la valutazione dei titoli di cui all'allegato C.

PROVA SCRITTA

La prova scritta (computer based) unica per tutto il territorio nazionale, consiste nella risoluzione di 60 quesiti, con quattro opzioni di risposta, di cui una sola corretta, volti a verificare la preparazione dei candidati sugli argomenti di cui all'allegato B.

NOTA BENE: La prova si svolgerà nella regione per la quale i candidati hanno presentato domanda e nelle sedi individuate dagli uffici scolastici regionali.

I 60 quesiti sono somministrati, in modalità casuale per ciascun candidato, secondo la seguente ripartizione:

- Diritto costituzionale e diritto amministrativo, con riferimento al diritto dell'Unione Europea **n. 5 quesiti**;
- Diritto civile **n. 4 quesiti**;
- Contabilità pubblica, con particolare riferimento alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche **n. 18 quesiti**;
- Diritto del lavoro, con particolare riferimento al pubblico impiego contrattualizzato **n. 10 quesiti**;
- Legislazione scolastica **n. 8 quesiti**;
- Ordinamento e gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome e stato giuridico del personale scolastico **n. 12 quesiti**;
- Diritto penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione **n. 3 quesiti**.

➤ **BANCA DATI**

Non è prevista la pubblicazione dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

➤ **DURATA**

La durata complessiva della prova scritta è pari a 120 minuti, fermi restando gli eventuali tempi aggiuntivi previsti dalla normativa vigente.

➤ **CORREZIONE**

La correzione della prova d'esame verrà effettuata attraverso procedimenti automatizzati/informatizzati. Al termine delle operazioni viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

➤ **CONSULTAZIONE TESTI, DIZIONARI ECC.**

Nel corso della prova scritta, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, smartphone, tablet, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, manuali, dizionari, testi di legge, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, è disposta l'immediata esclusione dal concorso.

Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo di 60 punti. A ciascuno dei 60 quesiti a risposta multipla è attribuito un punteggio pari a 1 punto, per ogni risposta esatta, e 0 punti per ogni risposta non data o errata. Accedono alla prova orale i candidati che abbiano conseguito un punteggio di almeno 42/60.

PROVA ORALE

La prova è volta ad accertare la preparazione professionale del candidato e consiste in:

- un colloquio sulle materie d'esame, che accerta la preparazione professionale del candidato sulle medesime e verifica la capacità di risolvere due casi riguardanti la funzione di DSGA;
- una verifica della conoscenza degli strumenti informatici e delle TIC di più comune impiego;
- una verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso la lettura e traduzione di un testo scelto dalla Commissione.

➤ **DURATA**

La prova orale ha una durata massima complessiva di 50 minuti, fermi restando gli eventuali tempi aggiuntivi previsti dalla normativa vigente;

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 60 punti, così ripartiti:

- a) **48 punti** per il colloquio sulle materie d'esame;
- b) **6 punti** per la prova di conoscenza degli strumenti informatici;
- c) **6 punti** per la prova di lingua inglese.

La prova è superata dai candidati che conseguono un punteggio di almeno 42/60.

NOTA BENE: *Non è prevista, in alternativa alla lingua inglese, la conoscenza di altra lingua straniera.*

PROGRAMMA D'ESAME

Materie di esame

- Diritto Costituzionale e Diritto Amministrativo con riferimento al diritto dell'Unione europea
- Diritto civile
- Contabilità pubblica con particolare riferimento alla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche
- Diritto del lavoro, con particolare riferimento al pubblico impiego contrattualizzato
- Legislazione scolastica
- Ordinamento e gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome e stato giuridico del personale scolastico
- Diritto penale con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione

TITOLI VALUTABILI

La commissione assegna ai titoli culturali e professionali di cui all'**allegato C** un punteggio massimo complessivo di 30 punti.

	Tipologia	Punti
A	Punteggio per il titolo di accesso alla procedura concorsuale	
A.1.	<p>Titolo di cui alla tabella A, utilizzato quale titolo di accesso al concorso.</p> <p>I titoli diversamente classificati sono riportati a 100. Le eventuali frazioni di voto sono arrotondate per eccesso al voto superiore solo se pari o superiori a 0,50. Qualora non sia indicato il punteggio ovvero il giudizio finale non sia quantificabile in termini numerici, sono attribuiti Punti 1</p>	<p>- $p \leq 75$: 0 punti</p> <p>- $p > 75$: $p-75$ punti, 10</p> <p>arrotondati al secondo decimale dopo la virgola</p> <p>ove p è il voto del titolo di laurea magistrale espresso in centesimi</p> <p>L'attribuzione della lode implica l'attribuzione di punti 3</p>
B	Punteggio per i titoli professionali e culturali ulteriori rispetto al titolo di accesso	
B.1	Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale ulteriore rispetto al titolo di accesso, per ciascun titolo	6
B.2	Dottorato di ricerca; diploma di perfezionamento equiparato per legge o per statuto e ricompreso nell'allegato 4 nel Decreto del Direttore Generale per il personale della scuola 31 marzo 2005, per ciascun titolo	7

B.3	Abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia di cui all'articolo 16 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per ciascun titolo	8
B.4	Attività di ricerca scientifica sulla base di assegni ai sensi dell'articolo 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, ovvero dell'articolo 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005 n. 230, ovvero dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per ciascun titolo	6
B.5	Laurea triennale, diploma accademico di I livello, qualora non costituisca titolo di accesso alla laurea specialistica o magistrale o al diploma accademico di II livello di cui ai punti A.1 e B.1, per ciascun titolo	4
B.6	Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale (si valuta al massimo un titolo)	2
B.7	Certificazioni linguistiche di livello almeno C1 in lingua inglese conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 marzo 2012 ed esclusivamente presso gli Enti certificatori ricompresi nell'elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Miur ai sensi del predetto decreto	C 1: 0,50 C 2: 1
B.8	Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, per un massimo di tre titoli, conseguiti in tre differenti anni accademici, per ciascun titolo	1
B.9	Abilitazione all'esercizio delle professioni di commercialista, revisore legale, revisore contabile, avvocato	3
B.10	Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami a DSGA	5
B.11	Per ogni idoneità ovvero collocazione in graduatoria in concorsi per esami e per titoli ed esami presso la Pubblica Amministrazione per qualifica o area e fascia economica pari o superiore a quella per la quale si concorre	2
B.12	Punteggio aggiuntivo da riconoscere per i titoli di cui ai precedenti punti B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6, B.8 che siano stati conseguiti nell'ambito delle materie oggetto d'esame	2
C	Titoli di servizio	

C.1	Per ogni anno scolastico di servizio prestato nelle mansioni di DSGA o per ogni anno di servizio di ruolo nella pubblica amministrazione nell'area e posizione economica corrispondente o superiore a quella per la quale si concorre, per ciascun anno di servizio	2
C.2	Per ogni anno scolastico di servizio prestato quale assistente amministrativo titolare della seconda posizione economica o per ogni anno di servizio di ruolo nella pubblica amministrazione nell'area e posizione economica corrispondente o superiore, per ciascun anno di servizio	1
C.3	Per ogni anno scolastico di servizio prestato come assistente amministrativo titolare della prima posizione economica o per ogni anno di servizio di ruolo nella pubblica amministrazione nell'area e posizione economica corrispondente o superiore, per ciascun anno di servizio	0,50

GRADUATORIE DI MERITO

All'esito delle procedure concorsuali i candidati sono collocati in una graduatoria regionale di merito composta da un numero di soggetti pari, al massimo, ai posti messi a concorso su base regionale, più una quota pari al 20% dei posti messi a bando per la singola regione, con arrotondamento all'unità superiore.

➤ **PUNTEGGIO**

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, della votazione conseguita nella prova orale e del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

➤ **DURATA**

Le graduatorie sono utilizzate annualmente ai fini dell'assunzione nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e restano in vigore per un periodo di due anni dalla data di approvazione, fermo restando il diritto all'assunzione dei candidati che rientrino nel numero dei vincitori definito dal bando anche negli anni successivi.

LA POSIZIONE DELLA UIL SCUOLA

<https://uilscuola.it/incarichi-di-elevata-qualificazione-per-ex-dsga-uil-dal-contratto-allatto-unilaterale-si-torna-al-passato/>